

Số: 503 /TB-BV

Đại Lộc, ngày 09 tháng 4 năm 2025

THÔNG BÁO

Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức tại Bệnh viện Đa khoa khu vực miền núi phía Bắc Quảng Nam

Thực hiện Đề án số 30/ĐA-BV ngày 17/01/2025 của Bệnh viện Đa khoa khu vực miền núi phía Bắc Quảng Nam về tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức Bệnh viện đa khoa khu vực miền núi phía Bắc Quảng Nam; Kế hoạch số 435/KH-BV ngày 08/4/2025 của Bệnh viện đa khoa khu vực miền núi phía Bắc Quảng Nam tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức tại Bệnh viện.

Để triển khai tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức tại Bệnh viện Đa khoa khu vực miền núi phía Bắc Quảng Nam, Bệnh viện thông báo một số nội dung có liên quan như sau:

1. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký xét thăng hạng CDNN, chỉ tiêu dự xét thăng hạng CDNN: Thực hiện theo Kế hoạch số 435/KH-BV ngày 08/4/2025 của Bệnh viện Đa khoa khu vực miền núi phía Bắc Quảng Nam về việc tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức tại Bệnh viện.

(Có Kế hoạch số 435/KH-BV ngày 08/4/2025 đính kèm Thông báo này)

2. Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng

Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức từ hạng IV lên hạng III bao gồm:

- Sơ yếu lý lịch dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức (theo mẫu HS02-VC/BNV ban hành kèm theo Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ Nội vụ), được lập chậm nhất là 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ dự thi, có xác nhận của cơ quan quản lý, sử dụng viên chức.

(Mẫu Sơ yếu lý lịch HS02-VC/BNV đính kèm Thông báo này)

- Bản nhận xét, đánh giá quá trình công tác.
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng.

- Các yêu cầu khác theo quy định về tiêu chuẩn nghiệp vụ của hạng chức danh nghề nghiệp viên chức dự xét thăng hạng.

- Bản sao Quyết định tuyển dụng và bổ nhiệm ngạch/chức danh nghề nghiệp; các quyết định thay đổi ngạch/chức danh nghề nghiệp (nếu có); quyết định bổ nhiệm vào ngạch/ chức danh nghề nghiệp hiện giữ; quyết định lương hiện hưởng (được cơ quan có thẩm quyền chứng thực).

Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng của mỗi viên chức được bỏ vào một bì đựng riêng (01 bộ).



3. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký xét thăng hạng

a) Thời gian nhận hồ sơ dự xét:

- 15 ngày làm việc, kể từ ngày Thông báo này công khai trên Trang thông tin điện tử của Bệnh viện Đa khoa khu vực miền núi phía Bắc Quảng Nam
- Việc tiếp nhận hồ sơ dự xét thăng hạng được thực hiện từ thứ Hai đến thứ Sáu hằng tuần (trong giờ hành chính)

b) Địa điểm nhận hồ sơ: Thí sinh đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp nộp hồ sơ tại phòng Tổ chức cán bộ, Bệnh viện Đa khoa khu vực miền núi phía Bắc Quảng Nam (Địa chỉ: 107 Quang Trung, thị trấn Ái Nghĩa, huyện Đại Lộc, tỉnh Quảng Nam)

c) Hình thức nhận hồ sơ: Trực tiếp

Trên đây là Thông báo tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức tại Bệnh viện Đa khoa khu vực miền núi phía Bắc Quảng Nam. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị kịp thời phản ánh về Thường trực Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức Bệnh viện Đa khoa khu vực miền núi phía Bắc Quảng Nam (Phòng Tổ chức cán bộ, điện thoại: 02352.463955) để được hướng dẫn./.

(Thông báo này được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Bệnh viện Đa khoa khu vực miền núi phía Bắc Quảng Nam)

Nơi nhận:

- Sở Y tế QNam (để báo cáo);
- Giám đốc, các PGĐ;
- Công TTĐT Bệnh viện;
- Các khoa, phòng trực thuộc;
- Lưu: VT, TCCB.



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thống Nhất